



**Fondo Europeo de Desarrollo Regional**  
*"Una manera de hacer Europa"*

# Webinar: Trabajo en equipo y trabajo colaborativo. Herramientas de trabajo online

Dudas, preguntas => chat





**Objetivo:**  
**TRANSFORMACIÓN DIGITAL  
DE TU EMPRESA**

**Duración**

2 años (hasta septiembre de 2023)

**Objetivo**

Ir de la mano de la pyme y autónomos para ayudarles en su transformación digital.

**Beneficiarios**

Pymes y autónomos. Multisectorial.

## Líneas de actuación

de la Oficina de transformación

digital "Acelera Pyme"

**Gratuito y acceso libre**



JORNADAS DIVULGATIVAS EN TRANSFORMACIÓN DIGITAL

SERVICIO DE ASESORAMIENTO Y SOPORTE DIGITAL

SESIONES DE EMPRENDIMIENTO DIGITAL

VISITAS A EMPRESAS Y HABILITADORES TECNOLÓGICOS

VÍDEO PÍLDORAS TECNOLÓGICAS

FORO DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL



Puedes participar en todas las acciones a través de la web [WWW.OTDASTURIAS.ES](http://WWW.OTDASTURIAS.ES)



# Olga Gutiérrez González

---

- Consultora y mentora especialista en Marketing, comunicación y transformación digital.
- Experta en Social Media.



## **Webinar:** Trabajo en equipo y trabajo colaborativo. Herramientas de trabajo online

### Programa:

1. Definición y estrategias de trabajo colaborativo
  - a. Definición
  - b. Estrategias y división de tareas
  - c. Supervisión / Autoevaluación
2. Trabajo en equipo y trabajo colaborativo, qué es y cuáles son sus diferencias.
3. El teletrabajo y su impacto en el trabajo colaborativo.
4. Herramientas online de trabajo colaborativo.





Sede del COIIAS (Oviedo)



Página web  
[www.otdasturias.es](http://www.otdasturias.es)



RRSS  
LinkedIn/Twitter/Fb/Instagram @coiias



Correo electrónico  
[otd@coiias.es](mailto:otd@coiias.es)  
Suscribirse al boletín



# Oficina de Transformación Digital “Acelera Pyme”



INGENIEROS  
**INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



red.es



UNIÓN EUROPEA

**Fondo Europeo de Desarrollo Regional**

*“Una manera de hacer Europa”*



INGENIEROS  
**INDUSTRIALES**  
COLEGIO OFICIAL PRINCIPADO DE ASTURIAS

Fondo Europeo de Desarrollo Regional  
*"Una manera de hacer Europa"*

¡Gracias por Vuestra  
Atención!



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

VICEPRESIDENCIA  
PRIMERA DEL GOBIERNO  
MINISTERIO  
DE ASUNTOS ECONÓMICOS  
Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

SECRETARÍA DE ESTADO  
DE DIGITALIZACIÓN  
E INTELIGENCIA ARTIFICIAL

red.es



UNIÓN EUROPEA

OFICINA  
**Acelera**  
pyme

Oficina de  
Transformación Digital  
**"Acelera Pyme"** del  
COIIAS

**Fondo Europeo de Desarrollo Regional**

*“Una manera de hacer Europa”*

**OFICINA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL  
COLEGIO OFICIAL DE INGENIEROS  
INDUSTRIALES  
DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS**



**INGENIEROS  
INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



**red.es**



UNIÓN EUROPEA

# Oficina de Transformación Digital del COIIAS

Jornada de Transformación Digital:

## Trabajo en equipo y trabajo colaborativo.

### Herramientas de trabajo online

*Online | 23 febrero 2022 | 11:00 - 12:30 h.*

# Contenidos

1. Definición y estrategias de trabajo colaborativo
  - a. Definición
  - b. Estrategias y división de tareas
  - c. Supervisión / Autoevaluación
2. Trabajo en equipo y trabajo colaborativo, que es y cuales son sus diferencias.
3. El teletrabajo y su impacto en el trabajo colaborativo.
4. Herramientas de trabajo colaborativo.

# Introducción

Los nuevos tiempos nos han llevado a utilizar el entorno de trabajo en la nube con los cambios en las dinámicas de las personas que ello supone: compartir información, responsabilidades y conocimientos online en base a las tareas y objetivos asignados es una necesidad que no se puede posponer.



INGENIEROS  
**INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



red.es



UNIÓN EUROPEA

# COVID-19

OFICINA  
**Acelera**  
pyme



INGENIEROS  
**INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

VICEPRESIDENCIA  
PRIMERA DEL GOBIERNO

MINISTERIO  
DE ASUNTOS ECONÓMICOS  
Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

SECRETARÍA DE ESTADO  
DE DIGITALIZACIÓN  
E INTELIGENCIA ARTIFICIAL

red.es



UNIÓN EUROPEA

Las facilidades de acceso a la información que provee la tecnología ha generado nuevas maneras de organizar y realizar el trabajo a distancia.



# Creación de proceso de trabajo. Tecnología



**INGENIEROS  
INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



red.es



# Creación de proceso de trabajo. Tecnología

- Avances tecnológicos importantes, como los ordenadores, han sido utilizados, en principio, en los servicios.
- Hay gran cantidad de empresas que están diversificando sus operaciones hacia actividades de servicios, a las que se le plantea el problema de apoyarlas tecnológicamente.
- Siendo el sector servicios un importante cliente de la industria, las empresas industriales buscan mecanismos que interrelacionan su tecnología con las necesidades del sector servicios.



Capital/trabajo ↑

Intensivos en tecnología. Poco contacto con el cliente. Ej: hoteles, compañías aéreas	Intensivos en tecnología. Gran interacción con los clientes. Ej: hospital
Baja tecnología. Bajo contacto con el cliente  Ej: supermercados	Baja tecnología. Alto contacto con clientes  Ej: consultoras

→ Grado de contacto con el cliente/ atención individualiz.

# Cambios en las relaciones en el trabajo: la colaboración



INGENIEROS  
**INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



red.es



UNIÓN EUROPEA



**INGENIEROS  
INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



red.es



# Los profesionales **colaborativos**:

- han de adaptarse a grupos flexibles
- deben responder a objetivos comunes
- tienen que contribuir al aprendizaje del resto

La **gestión de proyectos** es un conjunto de metodologías para planificar y dirigir los procesos de un proyecto.

La **gestión de proyectos** es un conjunto de metodologías para planificar y dirigir los procesos de un proyecto.

Un **proyecto** comprende un cúmulo específico de operaciones diseñadas para lograr un **objetivo** con un **alcance, recursos, inicio y final** establecidos.

# Objetivos expresados en términos de:



resultados



consecuencias



beneficios



objetivos estratégicos

## Los objetivos de la gestión de proyectos son:

- Gestionar el inicio y la evolución de un proyecto;
- Controlar y responder ante problemas que surjan durante un proyecto;
- Facilitar la finalización y aprobación del proyecto.

# Triángulo de calidad



tic.PORTAL

# Las 5 fases de la gestión de proyectos.

1. Análisis de viabilidad del proyecto
2. Planificación detallada del trabajo a realizar
3. Ejecución del proyecto
4. Seguimiento y control del trabajo
5. Cierre del proyecto

# Creación de proceso de trabajo



# Creación de proceso de trabajo

Un proceso es una **secuencia de acciones** que se llevan a cabo para **lograr un fin determinado**.

*Se trata de un concepto aplicable a muchos ámbitos, a la empresa, a la química, a la informática, a la biología, a la química, entre otros.*



red.es



# Creación de proceso de trabajo



# Creación de proceso de trabajo

El proceso de trabajo necesita un **objeto** de trabajo, **medios** de trabajo, medios de producción y **trabajo** para poderse desarrollar.



**MATERIAS  
PRIMAS**

**TRABAJO**



**MATERIAS  
PRIMAS**



**TRANSFORMACIÓN**



**PRODUCTOS  
Y SERVICIOS**



# Creación de proceso de trabajo

- ✓ Permite la transformación de objetos de trabajo en productos finales.
- ✓ El ser humano logra su autorrealización y el desarrollo de sus capacidades.
- ✓ Produce una remuneración económica para el ser humano.

# Creación de proceso de trabajo



**INGENIEROS  
INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



red.es



UNIÓN EUROPEA

# Creación de proceso de trabajo

- ✘ El trabajador está expuesto a riesgos que pueden afectar a su salud.

# Creación de proceso de trabajo

- ✘ El trabajador está expuesto a riesgos que pueden afectar a su salud.
- ✘ El proceso de trabajo puede perturbar el desarrollo de las capacidades intelectuales y físicas de las personas.

# Creación de proceso de trabajo

- Procesos judiciales
- Procesos biológicos
- Procesos informáticos
- Proceso electoral

# 1. Definición y estrategias de trabajo colaborativo



# Equipo



# a. Definición

El **trabajo colaborativo**, es un **trabajo en equipo**, también llamado producción entre pares (*peer production en inglés*) o colaboración en masa, es una forma de producir bienes y servicios que se basa en comunidades de individuos autoorganizadas.

*En tales comunidades, el trabajo de muchas personas se coordina hacia un resultado compartido.*



# Haz de la tecnología tu mejor aliado en la distancia



# Comunicación de equipos

ASINCRÓNICA

SINCRÓNICA

## A. Herramientas de comunicación asincrónicas

- Se utilizan para facilitar la comunicación cuando no se espera una respuesta en tiempo real.
- ◆ aplicaciones para la comunicación de gestión de proyectos
  - ◆ correo electrónico
  - ◆ ...

## B. Herramientas de comunicación sincrónicas

→ Se utilizan para la comunicación a tiempo real

- ◆ Videollamadas
- ◆ Conferencias
- ◆ ...

# Qué es un equipo de trabajo

***En lengua castellana:***

*“grupo de personas organizado para una investigación o servicio determinado.”*

*... pero no a algo que, como se verá, es indispensable para la generación del equipo: el trabajo.*



**INGENIEROS  
INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



red.es



UNIÓN EUROPEA

***Collins:***

***“grupo de personas organizadas para trabajar juntas”.***



**INGENIEROS  
INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



red.es



UNIÓN EUROPEA

**Collins:**

***“grupo de personas organizadas para trabajar juntas”.***

**Cambridge:**

***“personas que trabajan juntas como un grupo para conseguir algo”.***



**INGENIEROS  
INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



**red.es**



UNIÓN EUROPEA

1. Elegir un equipo adecuado y diverso
2. Promover un ambiente de colaboración
3. Mantener una comunicación abierta con el equipo
4. Generar confianza
5. Fomentar el sentido de pertenencia

# 1. Elegir un equipo adecuado y diverso

- Fortalezas y debilidades
- Habilidades y temperamento
- Equipo diverso

## 2. Promover un ambiente de colaboración

- Visión de equipo
- Objetivos comunes
- Reglas muy claras
  - responsabilidades
  - derechos

### 3. Mantener una comunicación abierta con el equipo

- Comunicación
- Retroalimentación

## 4. Generar confianza

- Necesidad de tiempo
- Confianza en las capacidades
- Respeto

# 5. Fomentar el sentido de pertenencia



# b. Estrategias y división de tareas



**INGENIEROS  
INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



red.es



## b. Estrategias y división de tareas

- La autonomía y la autogestión
- Inteligencia Colectiva

# Estrategia 1.



**INGENIEROS  
INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

VICEPRESIDENCIA  
PRIMERA DEL GOBIERNO

MINISTERIO  
DE ASUNTOS ECONÓMICOS  
Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

SECRETARÍA DE ESTADO  
DE DIGITALIZACIÓN  
E INTELIGENCIA ARTIFICIAL

red.es



UNIÓN EUROPEA

# Estrategia 1.

- Autocrítica y crítica constructiva.
- Responsabilidad hacia los objetivos.
- Iniciativa y deseo de superación.
- Relaciones satisfactorias.
- Autodeterminación y optimismo.

# Estrategia 2.

- Plantear un objetivo del proyecto.
- Contemplar el número de integrantes al grupo de trabajo.
- Asignar a los miembros del equipo a un grupo o hacerlo de forma voluntaria.
- Dotar de medios para la ejecución suficientes.
- Asignar los roles que se desempeñarán en el grupo.
- Explicar las tareas a desempeñar.
- Establecer metas de forma grupal.
- Establecer el valor individual.

# Estrategia 3.

- Implementar la planeación colaborativa.

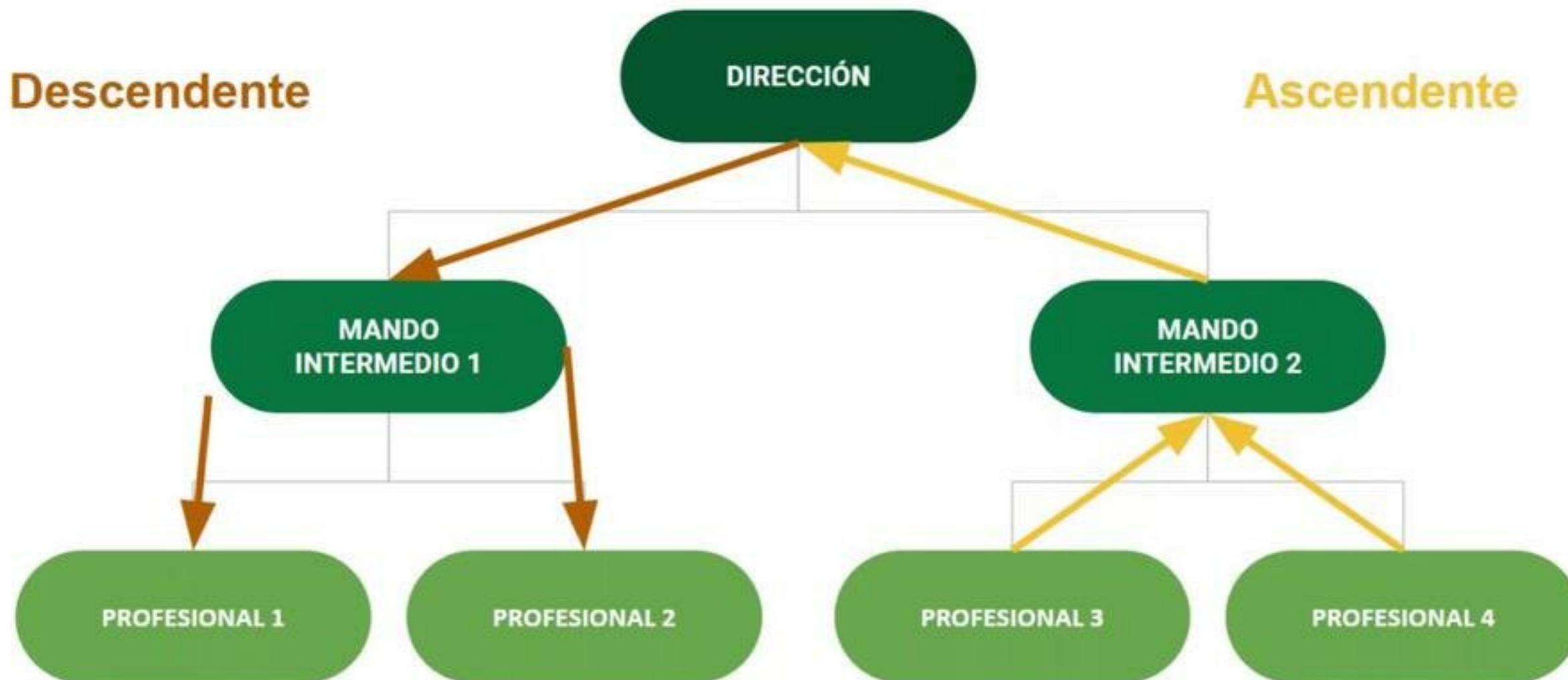
# Estrategia 3.

- Implementar la planeación colaborativa.
- Ejecución de Habilidades, es decir; llevar a cabo lo planeado y este a su vez sea monitoreado o supervisado por del docente.
- Realizar un análisis y síntesis de lo que se ha trabajado.
- Presentar del producto final.
- Finalmente, evaluar.

- **Razonamiento autónomo:** Las reglas son producto de un acuerdo y, por tanto, son modificables.

- **Razonamiento autónomo:** Las reglas son producto de un acuerdo y, por tanto, son modificables.
- **La autogestión** pretende el empoderamiento de los individuos para que cumplan objetivos por sí mismos.
  - preparación personal para asumir competencias
  - liderazgo
  - equipos o grupos de trabajo

# VERTICAL



# HORIZONTAL



# Definición y estrategias de trabajo colaborativo.

La **producción entre pares** es un proceso que aprovecha las nuevas posibilidades de colaboración que ofrece Internet y se ha convertido en un modo generalizado de trabajo.

Ese **trabajo colaborativo** de masas se lleva a cabo gracias a la existencia de un sistema sociotécnico que permite a miles de personas cooperar eficazmente para crear un resultado que es de todos, que no reconoce a un autor exclusivo y que puede usarse, independientemente de que se haya o no colaborado en su creación.

*Estos esfuerzos colectivos se llevan a cabo sin obligaciones formales entre los colaboradores, ni entre estos y el proyecto.*



# Definición y estrategias de trabajo colaborativo.

El **software libre** y de código abierto y el **hardware de código abierto** son dos ejemplos de producción entre pares. Una de las primeras instancias de producción en red en pares es el **Proyecto Gutenberg**, un proyecto en el que los voluntarios ponen a disposición en línea obras sin derechos de autor.

- Wikipedia, una enciclopedia en línea y Linux, un sistema operativo de computadora.
- Las empresas con fines de lucro utilizan principalmente implementaciones parciales de producción entre pares, en sitios como Flickr, Etsy, Digg y Delicious, entre otros.

# Definición y estrategias de trabajo colaborativo.

- **Objetivos.**
- **Ambiente.**
- **Motivación.**
- **Tipo de proceso.**
- **Aporte individual.**

# Definición y estrategias de trabajo colaborativo.

- Elementos de ayuda.
- Reglas rígidas.
- Productividad.
- Preocupación.
- Software.

# Inteligencia Colectiva



OFICINA  
**Acelera**  
pyme



INGENIEROS  
**INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

VICEPRESIDENCIA  
PRIMERA DEL GOBIERNO

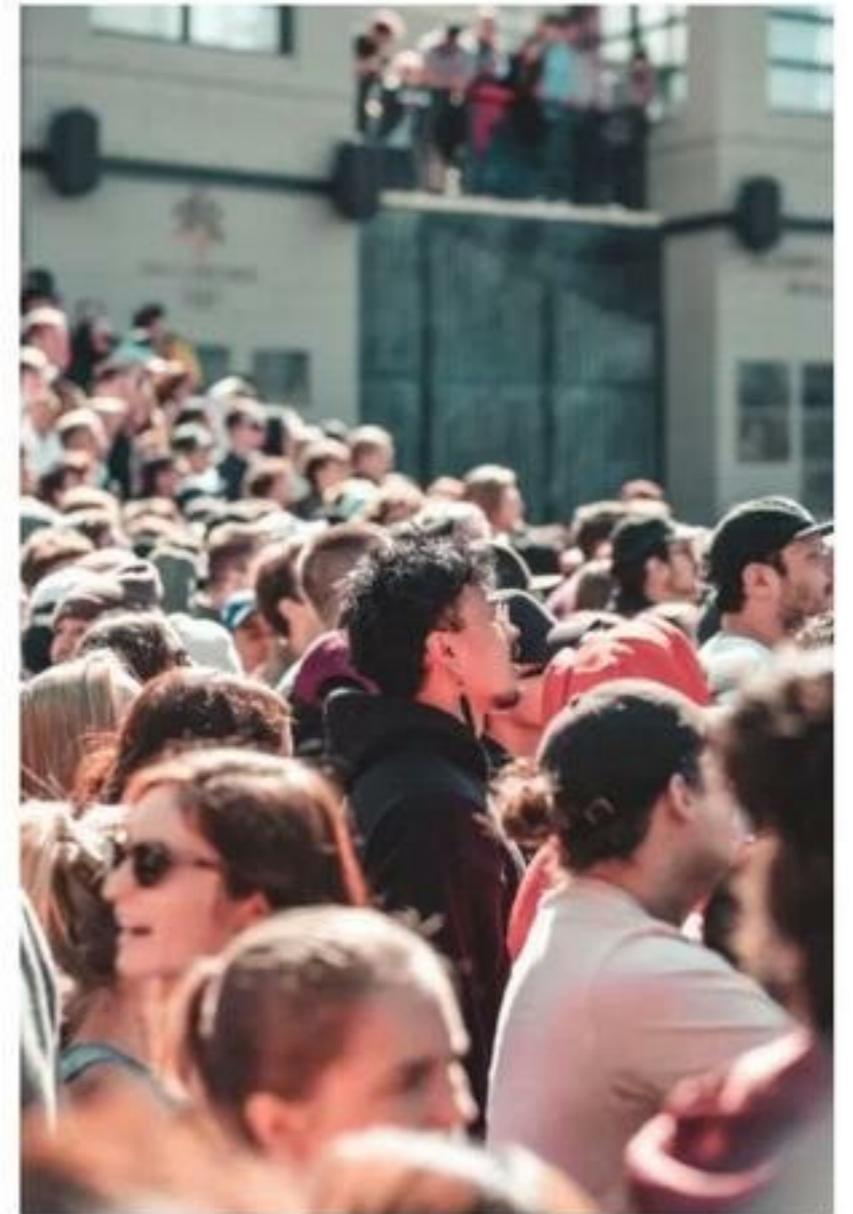
MINISTERIO  
DE ASUNTOS ECONÓMICOS  
Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

SECRETARÍA DE ESTADO  
DE DIGITALIZACIÓN  
E INTELIGENCIA ARTIFICIAL

red.es



UNIÓN EUROPEA



Es una forma de que las organizaciones sociales -grupos, tribus, compañías, equipos, gobiernos, naciones, gremios, etc...- se agrupan para compartir y colaborar, para encontrar una **ventaja individual** y **colectiva** mayor que si cada participante hubiese permanecido solo.



# Es una economía de suma-positiva.



INGENIEROS  
**INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



red.es



UNIÓN EUROPEA

Tom Atlee y George Pór coinciden en afirmar que:



**INGENIEROS  
INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



red.es



UNIÓN EUROPEA

Tom Atlee y George Pór coinciden en afirmar que:  
la **inteligencia colectiva** permite establecer un **foco de atención único** y un **estándar métrico** que provee un umbral apropiado de **acción**, propio de cada grupo en particular.

Límites naturales de las inteligencia colectiva:

**1. Número.**

**2. Espacio.**

Obstáculos de las inteligencia colectiva:

# Culturales



# c. Supervisión / Autoevaluación



## c. Supervisión / Autoevaluación

### La supervisión

consiste en la vigilancia o dirección de la realización de una actividad determinada por parte de una persona con autoridad o capacidad para ello.

### La autoevaluación

es un método que consiste en el proceso mediante el cual una persona se evalúa a sí misma, es decir, identifica y pondera su desempeño en el cumplimiento de una determinada tarea o actividad, o en el modo de manejar una situación.

## c. Supervisión: objetivos.

### 1. Enseñanza y formación permanentes.



## c. Supervisión: objetivos.

1. Enseñanza y formación permanentes.
2. Ofrecimiento de servicios de calidad.
3. Socialización del profesional.
4. Elevar el nivel teórico y práctico de las actuaciones.

## c. Supervisión: Tipos.

1. supervisión administrativa
2. supervisión educativa
3. la supervisión de apoyo

# La evaluación del desempeño se suele basar en:

1. Productividad.
2. Calidad.
3. Comunicación.
4. Eficiencia.
5. Actitud.
6. Compromiso.
7. Organización.

# Resultados:



# Resultados:

- ✓ Si el desempeño coincide con los objetivos fijados, el proyecto está yendo por buen camino.

# Resultados:

- ✓ Si el desempeño coincide con los objetivos fijados, el proyecto está yendo por buen camino.
- ✗ Si, por el contrario, no se llega a los mínimos exigidos habrá que estudiar posibles necesidades o qué cambios hay que introducir para lograr las metas marcadas.

# Autoevaluación. Ejemplos.

## 1. Potencial

- ¿Qué tareas realizas y cómo crees que podrías mejorar?
- ¿Puede mejorar el departamento en el que trabajas?
- ¿Gestionas bien tus responsabilidades bajo presión?
- ¿Cuáles son tus puntos fuertes?
- ¿Qué debilidades de ti mismo destacarías?
- ¿Has participado en alguna formación?

# Autoevaluación. Ejemplos.

## 2. Calidad del trabajo

- ¿Cuánto tiempo dedicas a cada tarea?
- ¿Te definirías como una persona eficiente?
- ¿Prefieres entregar un informe en poco tiempo sin revisar o tardar más y reparar en cada detalle?
- ¿Te consideras perfeccionista?

# Autoevaluación. Ejemplos.

## 3. Consistencia

- Si estás bajo presión, ¿tomas más descansos?
- ¿Sueles cumplir con los tiempos pactados?
- ¿Priorizas tareas específicas en momentos de mucho volumen de trabajo?
- ¿Te asusta pedir indicaciones si es necesario?

# Autoevaluación. Ejemplos.

## 4. Comunicación

- ¿Informas de forma clara sobre tus expectativas?
- ¿Cómo actúas en situaciones en las que tienes que emitir una crítica?
- ¿Te ves capaz de presentar tus ideas a un grupo amplio? Si lo has hecho, pon algún ejemplo.
- ¿Tomas la iniciativa a la hora de transmitir información importante?
- ¿Te cuesta informar a tus superiores?
- ¿Crees que hablas de forma fluida ante los clientes?

# Autoevaluación. Ejemplos.

## 5. Independencia

- ¿Necesitas indicaciones de forma precisa para realizar tu trabajo?
- Si notas que flaqueas en algún aspecto de tu labor, ¿tratas de solucionarlo activamente?
- ¿Tomas la iniciativa durante una reunión?
- ¿Prefieres trabajar en grupo o por tu cuenta?

# Autoevaluación. Ejemplos.

## 6. Gestión del tiempo

- ¿Consideras que eres eficiente en tu puesto?
- ¿Utilizas herramientas para controlar tu tiempo de trabajo?
- ¿Empiezas por las actividades complejas y que llevan más tiempo o por las livianas que llevan menos?
- Cuando notas que un paso para acabar una tarea es redundante, ¿lo obvias?
- ¿Cómo priorizas diariamente tu trabajo?
- ¿Te distraes a menudo?

# Autoevaluación. Ejemplos.

## 7. Trabajo en equipo

- ¿Confías en otras personas para realizar tu trabajo?
- ¿Ayudas a los compañeros cuando no entienden alguna tarea?
- ¿Expones tus ideas al resto del departamento?
- ¿Cuáles han sido los últimos proyectos en equipo en los que has participado?
- ¿Tomas la delantera al trabajar con tus compañeros?

# Autoevaluación. Ejemplos.

## 8. Iniciativa

- ¿Acostumbras a plantearte objetivos?
- ¿Has generado alguna oportunidad de negocio?
- ¿Te cuesta asumir responsabilidades?
- Si tuvieras que pedir un ascenso, ¿irías directo al grano o tardarías en sacar el tema en una conversación?
- ¿Qué cambiarías en tu puesto de trabajo?
- ¿Implementas mejoras para realizar más rápido tus tareas?

# Autoevaluación. Ejemplos.

## 9. Creatividad

- Cuando te enfrentas a un problema, ¿sigues el protocolo o buscas una solución diferente?
- ¿Incluyes otras ideas o líneas de pensamiento en tus acciones?
- ¿Te adaptas con rapidez a los cambios?
- ¿Sueles interesarte por las novedades?
- ¿Eres metódico en tu trabajo o prefieres improvisar?

# Autoevaluación. Ejemplos.

## 10. Honestidad

- ¿Te consideras una persona transparente?
- ¿Temes expresar tus opiniones?
- ¿Harías una crítica constructiva si te lo pidieran?
- ¿Respetas el calendario marcado para tus actividades?
- ¿Transmites tu disconformidad con algún aspecto de tu trabajo de forma clara?

# 2. Trabajo en equipo y trabajo colaborativo, que es y cuales son sus diferencias.

# TRABAJO COLABORATIVO



**INGENIEROS  
INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



red.es



UNIÓN EUROPEA

# TRABAJO COLABORATIVO

Se busca que las personas tengan iniciativas, manifiesten propuestas y soluciones para la compañía.



# TRABAJO COLABORATIVO

Se deben crear espacios en los que las personas se reúnan:

- **formalmente**

- **informalmente**

- *Las reuniones informales son las más recomendadas pues en ellas se conversa con libertad y espontaneidad por lo que surgen buenas ideas.*

Características	Trabajo en equipo	Trabajo colaborativo
Sujetos	Grupos organizados para la tarea	Personas que comparten conocimiento
Liderazgo	Definido	"Informal"
Responsabilidad	Compartida	Individual
Objetivo final	Optimizar un resultado	Producir conocimiento
Rol del encargado	Coordinador	No existe esa figura

# 3. El teletrabajo y su impacto en el trabajo colaborativo.



# TELETRABAJO. RAE

“Trabajo que se realiza desde un lugar fuera de la empresa utilizando las redes de telecomunicación para cumplir con las cargas laborales asignadas.”



red.es



# TRABAJO COLABORATIVO

Se deben crear espacios en los que las personas se reúnan:



**INGENIEROS  
INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



red.es



UNIÓN EUROPEA

# TRABAJO COLABORATIVO

Se deben crear espacios en los que las personas se reúnan:

- **formalmente**
- **informalmente**
  - Las reuniones informales son las más recomendadas pues en ellas se conversa con libertad y espontaneidad por lo que surgen buenas ideas.

Las facilidades de acceso a la información que provee la tecnología ha generado nuevas maneras de organizar y realizar el trabajo a distancia.



## 2. El teletrabajo y su impacto en el trabajo colaborativo.

1. Tecnología como aliada
2. Trabajo híbrido
3. Flexibilidad horaria
4. Control productividad y control horario remoto
5. Más trabajo colaborativo
6. Rediseños de los espacios de trabajo
7. Oficina en casa
8. Fatiga digital
9. Salud Mental



Ya en 2020, una encuesta reveló que el 52% de los responsables de Recursos Humanos consideran que las llamadas soft skills o habilidades blandas son más importantes que las hard skills de los candidatos.

## Interpersonales o sociales

- ★ La Comunicación
- ★ Negociación y resolución de conflictos
- ★ Trabajo en equipo y colaboración
- ★ Liderazgo

## Intrapersonales

- ★ Pensamiento crítico y pensamiento creativo
- ★ Resolución de problema y toma de decisiones
- ★ Gestión del cambio: mentalidad de crecimiento, adaptabilidad y resiliencia

# La inteligencia emocional

# SOFT SKILLS

1. Resiliencia
2. Pensamiento crítico
3. Compromiso
4. Flexibilidad
5. Trabajo en equipo
6. Creatividad
7. Mentalidad de crecimiento
8. Aprendizaje constante e independiente
9. Tomar decisiones en base a datos
10. Habilidades digitales

# 4. Herramientas de trabajo colaborativo.



**INGENIEROS  
INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

VICEPRESIDENCIA  
PRIMERA DEL GOBIERNO  
MINISTERIO  
DE ASUNTOS ECONÓMICOS  
Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

SECRETARÍA DE ESTADO  
DE DIGITALIZACIÓN  
E INTELIGENCIA ARTIFICIAL

red.es



UNIÓN EUROPEA

- ✓ **Tecnología manual**, en la que el trabajo y el control lo realiza el ser humano.

- ✓ **Tecnología manual**, en la que el trabajo y el control lo realiza el ser humano.
- ✓ **Tecnología semiautomática**, en la que el trabajo lo realiza la máquina y el control el ser humano.
- ✓ **Tecnología automática**, en la que tanto el trabajo como el control lo realiza la máquina.

# a. Creación de proceso de trabajo. Tecnología

## Selección:

- Criterios económicos, son una inversión.
- Economía de experiencia, difícil de evaluar sin conocer el funcionamiento concreto.
- Aspectos estratégicos, ya que las razones de mercado pueden imponerse a la rentabilidad de la inversión.
- Necesidad de innovar, ya que la no adopción de la tecnología adecuada puede suponer desventajas competitivas al no estar al día.
- Aspectos técnicos, especialmente la calidad.
- Compatibilidad con los equipos y medios existentes, sobre todo, humanos (*Formación en mantenimiento de equipos, etc.*)
- Compatibilidad Medioambiental.

# Almacenamiento en la nube



Desde un punto de vista informático, se podría definir que la nube es la entrega o modo de transmisión o almacenaje de servicios y/o datos. En pocas palabras el término “nube” se utiliza para describir una red de servidores, cada uno con una función en específico.

Es por esto, que a través de esta nube se puedes compartir/guardar archivos o datos que desees.

# Ventajas.

1. Máxima disponibilidad
2. Crear copias de seguridad
3. Tener los archivos en todos los dispositivos
4. Poder compartir fácilmente con otros
5. Mantener la seguridad



Google Drive



OneDrive

box



Dropbox



OFICINA  
**Acelera**  
pyme



INGENIEROS  
**INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

VICEPRESIDENCIA  
PRIMERA DEL GOBIERNO

MINISTERIO  
DE ASUNTOS ECONÓMICOS  
Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

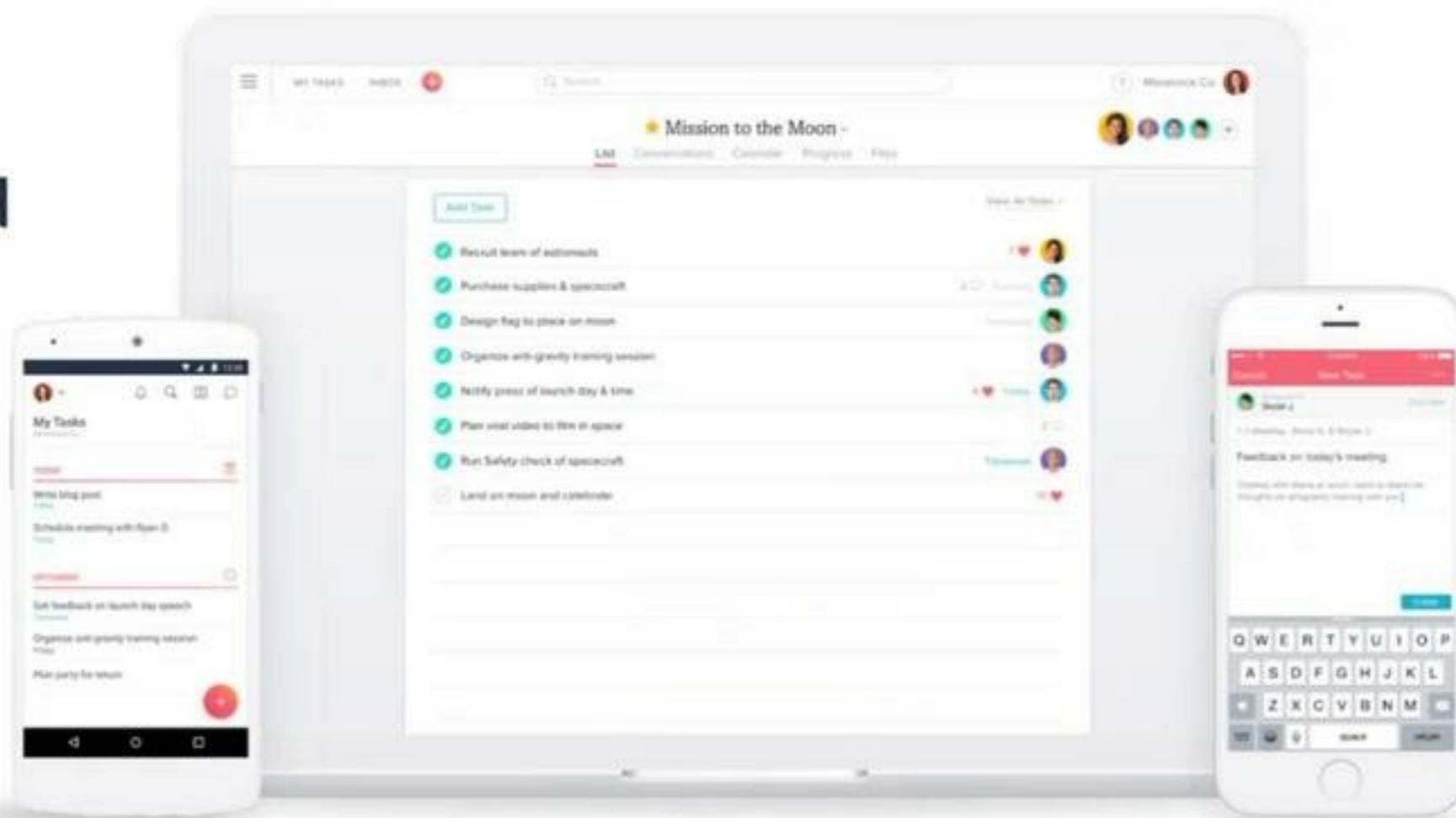
SECRETARÍA DE ESTADO  
DE DIGITALIZACIÓN  
E INTELIGENCIA ARTIFICIAL

red.es



UNIÓN EUROPEA

# Herramientas de comunicación de gestión de proyectos



INGENIEROS  
**INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



red.es



UNIÓN EUROPEA

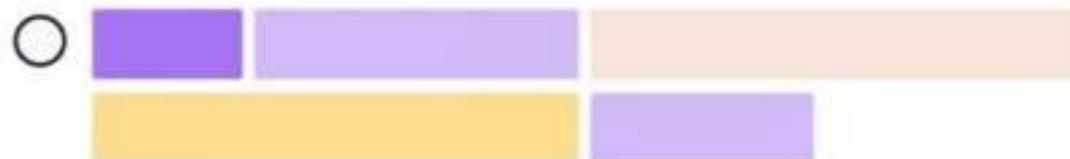
- interfaz limpia y fácil de usar
- te permite crear tableros para visualizar en qué etapa se encuentra tu proyecto
- usar informes para realizar un seguimiento de las tareas terminadas y las tareas que requieren tu atención.

- ❑ Capacidad de crear plantillas para automatizar tareas cotidianas.
- ❑ Capacidad de colaborar y compartir información en todo el equipo, de forma privada y segura.
- ❑ La opción de establecer controles de seguridad y designar administradores.
- ❑ Más de 100 integraciones para un proceso más eficiente de principio a fin.
- ❑ Campos de proyectos personalizados, compartir documentos y filtrar tareas.
- ❑ Gratis para proyectos ilimitados para equipos de hasta 15 personas.

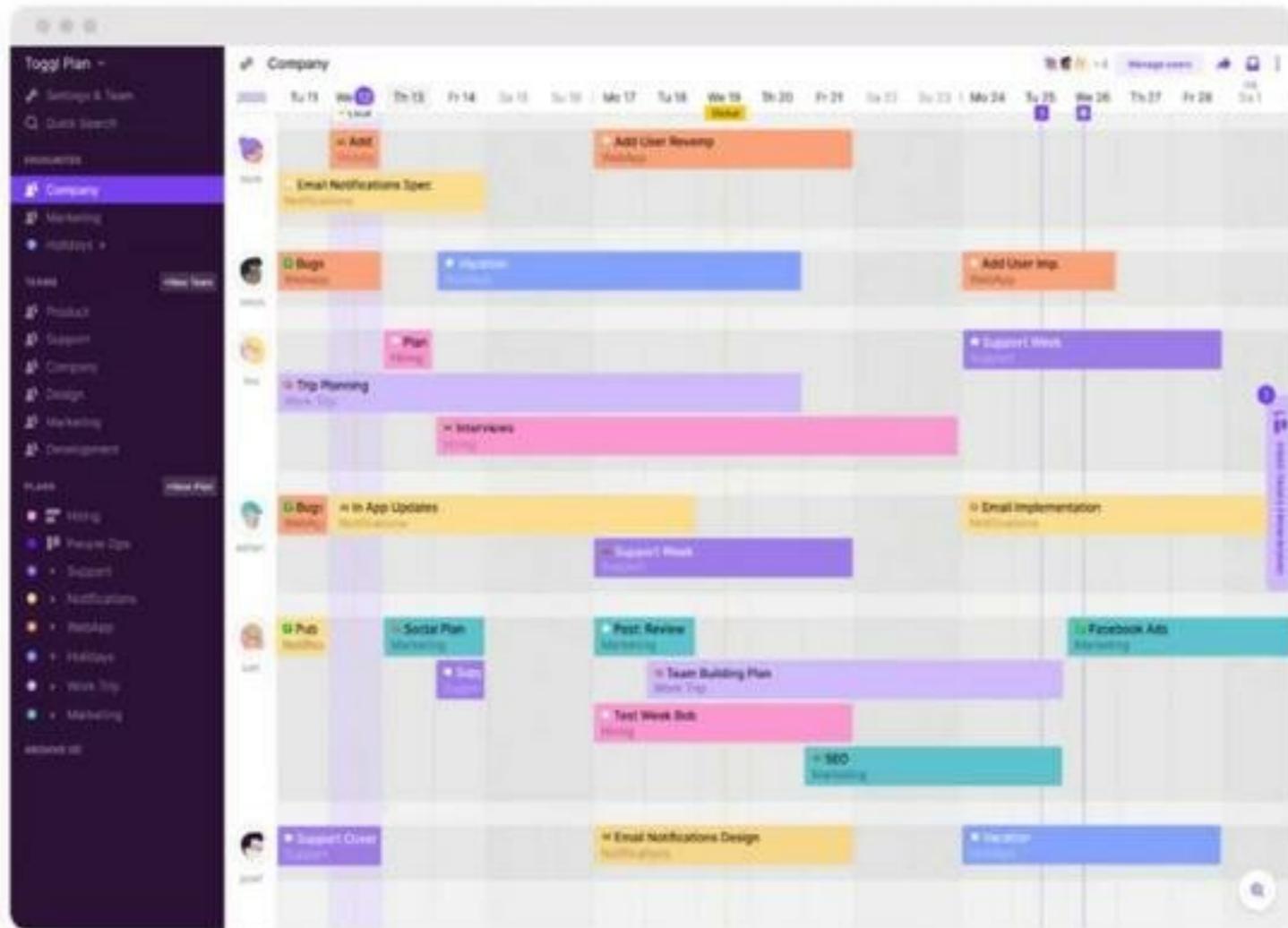


# Herramientas de comunicación de gestión de proyectos

toggl plan



# Herramientas de comunicación de gestión de proyectos



Los usuarios crean y programan tareas mediante una interfaz de arrastrar y soltar, produciendo una línea de tiempo codificada por colores del trabajo que queda por completar.

Marcar las tareas como finalizadas brinda una mejor comprensión del progreso y aumenta la responsabilidad dentro de cada equipo.

# Herramientas de comunicación de gestión de proyectos

ClickUp's virtual productivity conference is November 9th (and it's free)! Join us at **LevelUp 2021**. [Register Now >>](#)

**ClickUp** Product Learn Pricing Contact Sales Login Sign up

## One app to replace them all.

All your work in one place: Tasks, docs, chat, goals, & more.

Enter your email address

**Get Started** FREE FOREVER. NO CREDIT CARD.

★★★★★ Based on 10,000+ reviews on

CROWD Capterra GetApp

# Herramientas de comunicación de gestión de proyectos

The screenshot shows the Monday.com website homepage. At the top, there is a navigation bar with the Monday.com logo and links for 'Producto', 'Soluciones', 'Plantillas', 'Precios', 'Comunicate con ventas', 'Iniciar sesión', and 'Empezar ahora'. A blue callout box on the left says 'Acompáñanos en nuestra conferencia anual en línea para redefinir tu trabajo. Regístrate ahora'. The main headline is 'Trabaja rápido y con confianza'. Below this, a sub-headline reads 'Mantén el ritmo de trabajo y escala tu negocio, todo en una plataforma confiable. ¿Qué quieres gestionar con el sistema operativo de trabajo de monday.com?'. There are two rows of feature tags with checkboxes: 'Gestión de proyectos', 'Ventas y CRM', 'Marketing', 'Creatividad y diseño', 'Desarrollo de software', 'Gestión de tareas', 'Operaciones', 'RR.HH y contratación', 'IT', and 'Más de 200 flujos de trabajo'. A large blue 'Empezar ahora' button is centered below the tags. Below the button, there are four preview cards for 'Ventas y CRM', 'Haz tus propias creaciones', 'Marketing', and 'Creatividad y'. At the bottom of the preview cards, there is a cookie consent banner with 'Accept all cookies' and 'Cookie settings' buttons.

# Aplicaciones de mensajería instantánea



# Aplicaciones de mensajería instantánea

es una forma de comunicación en tiempo real entre dos o más personas basada en texto.



PRINCIPADO DE ASTURIAS



red.es



# Aplicaciones de mensajería instantánea

es una forma de comunicación en tiempo real entre dos o más personas basada en texto.

El texto es enviado a través de dispositivos conectados ya sea a una red como Internet, o datos móviles (3G, 4G, 4G LTE, etc.) sin importar la distancia que exista entre los dos (o más) dispositivos conectados.



# Aplicaciones de mensajería instantánea

- contactos



# Aplicaciones de mensajería instantánea. Conversación.

- Muchas veces es útil mostrar cuando el otro está escribiendo.
- Muchas veces se puede usar emoticonos.
- Charlas en grupo al estilo IRC MultiUser Chat:

# Aplicaciones de mensajería instantánea. Conversación.

- Muchas veces es útil mostrar cuando el otro está escribiendo.
- Muchas veces se puede usar emoticonos.
- Charlas en grupo al estilo IRC MultiUser Chat:
  - Se pueden crear salas (grupos de charla), públicas y privadas y también permanentes o que desaparezcan al quedarse sin usuarios.
  - Restringir el acceso a salas mediante invitaciones certificadas, para invitar solo a quien uno quiera.
- Mandar ficheros: la mayoría de los clientes de mensajería instantánea, también permiten el envío de archivos, generalmente usando protocolos punto a punto (P2P).
- Posibilidad de usar otros sistemas de comunicación, como una pizarra electrónica, o abrir otros programas como un VNC o una videoconferencia.

# Aplicaciones de mensajería instantánea



WhatsApp



# Aplicaciones de mensajería instantánea

## Telegram



 Telegram para Android



 Telegram para iPhone/iPad

# Aplicaciones de mensajería instantánea



Messenger



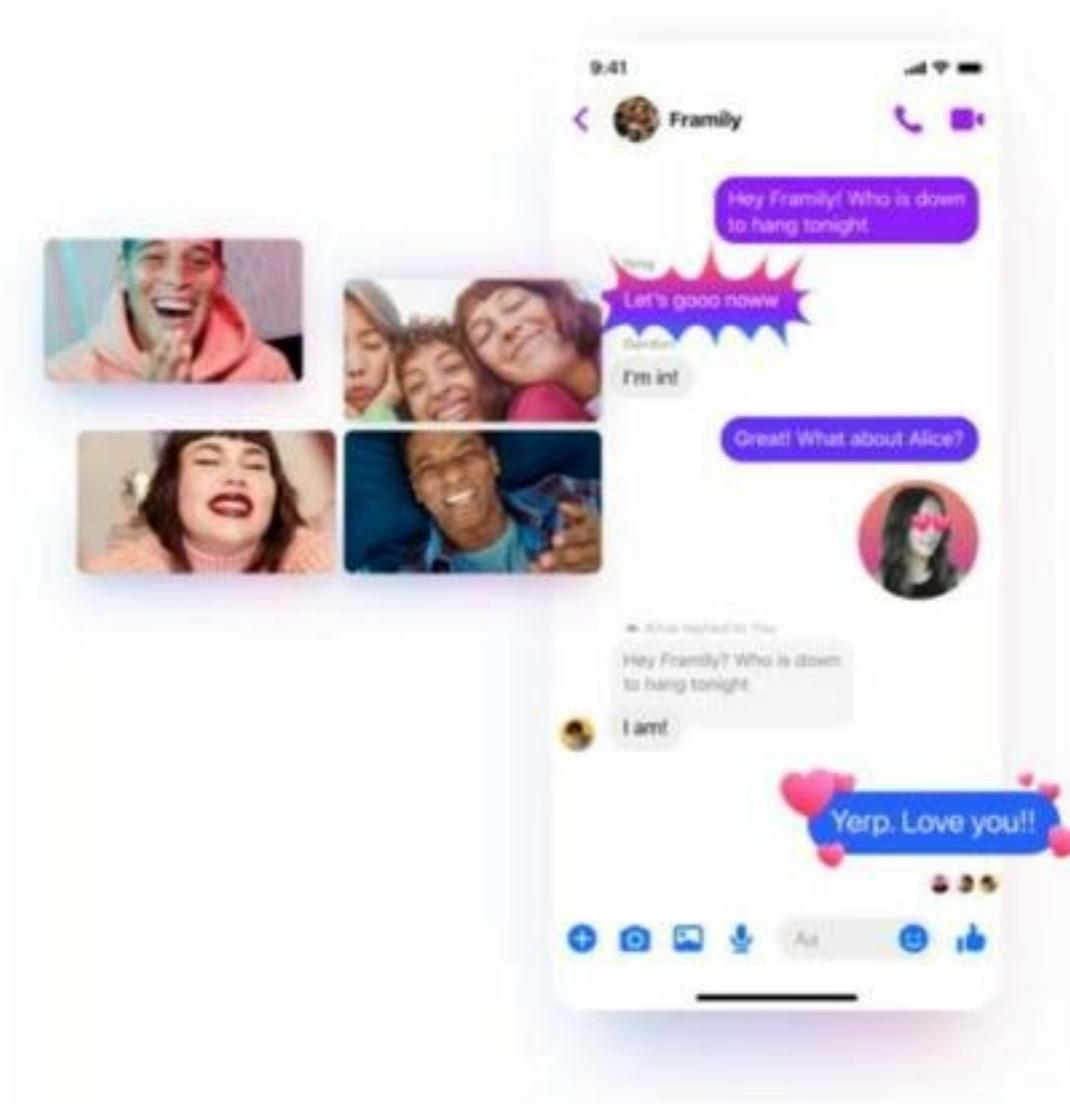


# Interactúa con los demás cuando y donde quieras

Con Messenger, estar cerca de tus personas favoritas es fácil y divertido.

Continuar como Olga Gutierrez

[Cambiar de cuenta](#)



# Aplicaciones de mensajería instantánea



Snapchat



Descargar

Spotlight

Historias

Mapas

anuncios

Spectacles

Filtros y Lentes

Lens Studio

Kit

Snapcódigos

# Abre tu Snapchat.

US +1



número de teléfono nùr

Enviar enlace



INGENIEROS  
**INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



red.es



UNIÓN EUROPEA

# Aplicaciones de mensajería instantánea



## Google Hangouts



## Comunícate en cualquier momento con videollamadas

Convierte cualquier conversación en una videollamada gratuita con un solo toque. Habla con una persona o invita a tus amigos a un chat de grupo de hasta 10 personas.



## Sincroniza todos tus dispositivos

Sincroniza tus chats en todos los dispositivos y continúa la conversación estés donde estés. Comunícate con tus amigos por la Web y con dispositivos iOS y Android.

# Aplicaciones de mensajería instantánea



Skype

# Aplicaciones de mensajería instantánea. Clasificación.

- Administrativa y de gestión
- Acompañamiento y motivación al estudiante

## Aplicaciones de mensajería instantánea. Chatbot.

Los chatbots son aplicaciones informáticas basadas en la inteligencia artificial que permiten simular la conversación con una persona, dándole respuestas automatizadas a sus dudas o preguntas más comunes.



**INGENIEROS  
INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



red.es



UNIÓN EUROPEA

## Aplicaciones de mensajería instantánea. Chatbot.

Un **bot** es un software de inteligencia artificial con la característica diferencial de ser capaz de realizar una serie de tareas por su cuenta, sin la ayuda del ser humano.

El chatbot es un tipo de bot que interactúa con el usuario manteniendo conversaciones sencillas (aunque el desarrollo constante de este sistema está permitiendo alcanzar niveles cada vez más perfeccionados y complejos).

# Aplicaciones de mensajería instantánea. Chatbot.

- ✓ Permite ahorrar costes en formación y personal del departamento de atención al cliente.
- ✓ Permite atender las principales dudas y gestiones de los usuarios de manera rápida.
- ✓ Posibilita una interacción muy ágil con el cliente.
- ✓ En ciertos casos puede llegar a proporcionar experiencias muy agradables y cómodas al usuario.
- ✓ Otra ventaja es la rápida mejora de las posibilidades y el nivel de sofisticación de los softwares de inteligencia, llegando a simular con gran realismo conversaciones bastante complejas.
- ✓ Se trata de una tecnología que está abriendo nuevas fuentes de ingresos y oportunidades de negocio. Por este motivo, desarrolladores de software, marcas y empresas se están volcando en ofrecer sus servicios a través de este canal.
- ✓ A muchas personas les resulta más sencillo y cómodo hablar con un robot de voz que con la persona encargada de atenderle telefónicamente.

# Uso de de archivos compartidos de forma asíncrona

- ✓ las tareas asincrónicas se pueden ejecutar fácilmente en paralelo

# Uso de de archivos compartidos de forma asíncrona

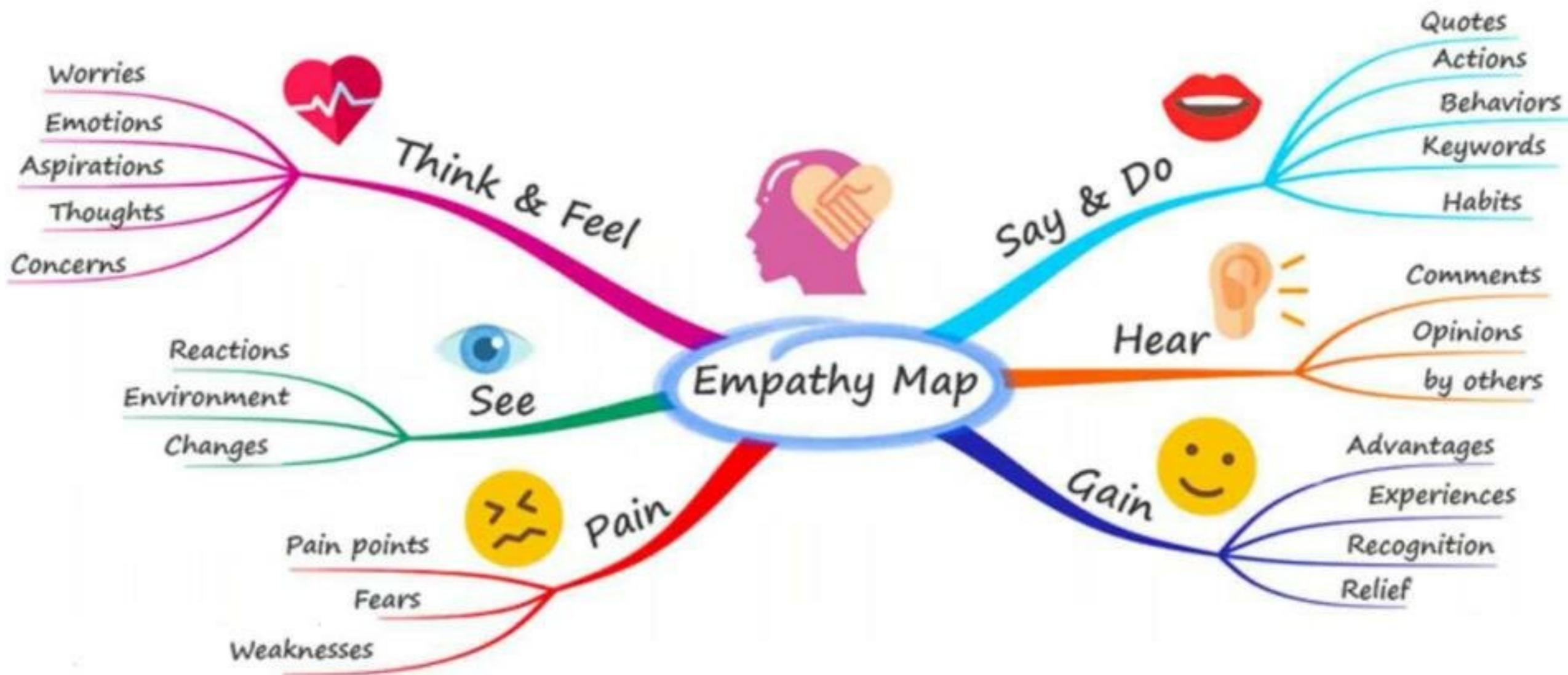
- ✓ las tareas asincrónicas se pueden ejecutar fácilmente en paralelo
- ✓ hace que las aplicaciones de interfaz de usuario tengan mayor capacidad de respuesta porque el subproceso de interfaz de usuario que inicia la operación puede realizar otro trabajo.

*\*Si el subproceso de interfaz de usuario debe ejecutar código que tarda mucho tiempo (por ejemplo, más de 50 milisegundos), puede inmovilizar la interfaz de usuario hasta que la E/S se complete y el subproceso de interfaz de usuario pueda volver a procesar la entrada de teclado y de mouse y otros eventos.*

- ✓ mejora la escalabilidad de ASP.NET y otras aplicaciones basadas en servidor reduciendo la necesidad de subproceso.

*\*Si la aplicación usa un subproceso dedicado por respuesta y se procesa un millar de solicitudes simultáneamente, se necesitan mil subprocesos. Las operaciones asincrónicas no suelen necesitar un subproceso durante la espera. Usan el subproceso existente de finalización de E/S brevemente al final.*

- ✓ Puede que la latencia de una operación de acceso a archivos sea muy baja en las condiciones actuales, pero puede aumentar mucho en el futuro.





OFICINA  
**Acelera**  
*pyme*



INGENIEROS  
**INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

VICEPRESIDENCIA  
PRIMERA DEL GOBIERNO

MINISTERIO  
DE ASUNTOS ECONÓMICOS  
Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

SECRETARÍA DE ESTADO  
DE DIGITALIZACIÓN  
E INTELIGENCIA ARTIFICIAL

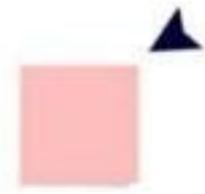
**red.es**



UNIÓN EUROPEA



# Where distributed teams get work done



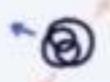
The online collaborative whiteboarding platform to bring teams together, anytime, anywhere.



Sign up free →





 **Ideation & Brainstorming**

Build and develop ideas with distributed teams as if you were in the same room, anywhere, anytime.

 **Research & Design**

 **Agile Workflows**

 **Strategy & Planning**

 **Mapping & Diagramming**

 **Watch product demo 30-sec**

# Choose a plan that's right for you

Free	1+	Team	5+	Business	20+	Enterprise	50+
\$0		\$8		\$16			
		Per user/month billed annually \$10 per user/month billed monthly		Per user/month billed annually		Custom pricing Please contact us for more info	
<a href="#">Go to dashboard</a>		<a href="#">Buy Team</a>		<a href="#">Get started</a>		<a href="#">Contact us</a>	
A simple way to get started for teams new to Miro		For small teams looking to boost their collaboration and workflow		For teams sized 20+, with full functionality and SSO		For companies seeking enterprise-grade workflows, controls, integrations, and support	

Acelera pyme



INGENIEROS INDUSTRIALES  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE ASUNTOS ECONÓMICOS Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

SECRETARÍA DE ESTADO DE DIGITALIZACIÓN E INTELIGENCIA ARTIFICIAL

rea.es



UNIÓN EUROPEA



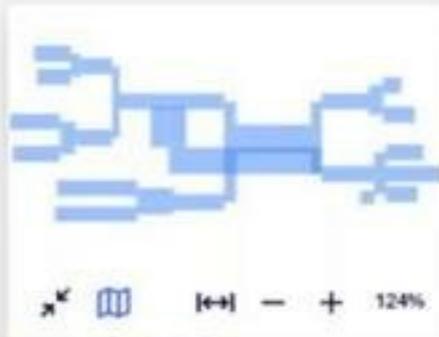
checking (olga)

Resolve

Olga Gutierrez Today, 21:21

@olga ¿tienes los datos?

Leave a reply. Use @ to mention.



# M U R R A L



**INGENIEROS  
INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



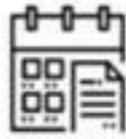
red.es



UNIÓN EUROPEA

# MURAL

What can we help you do, Olga Gutierrez?



Plan a sprint or project



Learn more about a problem



Understand who you're designing for



Brainstorm ideas with your team



Design and evaluate a solution



Reflect on your team's process

NEXT

# MURAL

Choose a template that fits the kind of work you do.  
If you don't see one here, browse the other categories.

Categories: **All categories** ▾

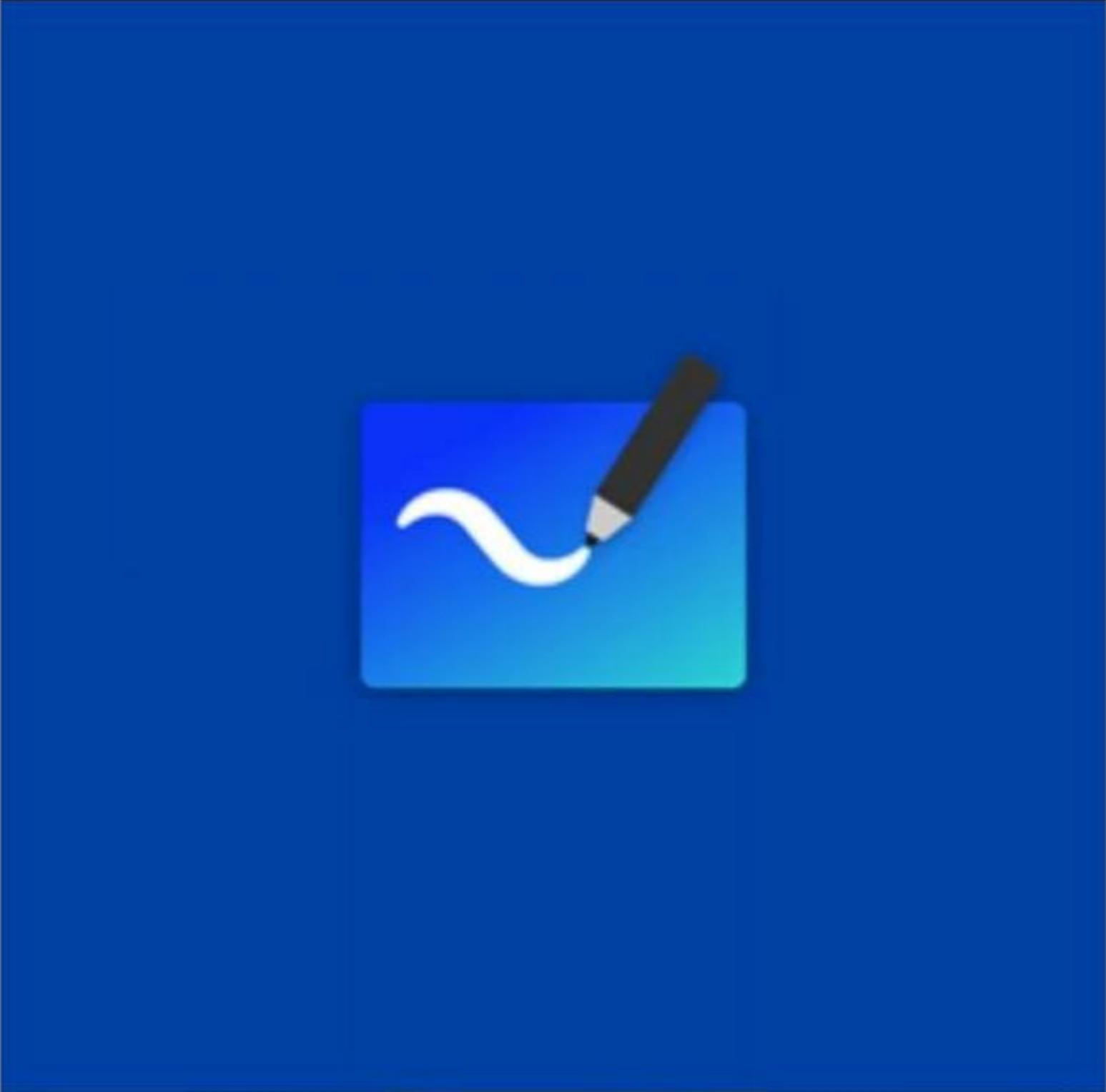


# Funciones

1. Lluvia de ideas
2. Edición en tiempo real
3. Foros de discusión
4. Gestión de tareas

# Integraciones

1. OneDrive
2. Dropbox
3. Microsoft Teams
4. Jira
5. Github
6. Slack
7. Google Calendar
- 8.



Microsoft Whiteboard

Jan Price

- Link to shape
- Link to table
- Active pen
- Export image (png)
- Clear canvas
- Send feedback
- Help
- About



Más

- 
- 
- 
- 
- 
- 

Texto alternativo

Cortar

- 
- 
- 
- 
- 
-



### Sugerencias para dirigir una reunión eficaz

- 1. definir la agenda
- 2. Mantenga un vistazo al reloj
- 3. Asegúrate de que todos sean oídos
- 4. realizar un seguimiento de los seguimientos
- 5. entender lo que está fuera del ámbito



Sin título

#### Agenda

• Escriba aquí...

#### Seguimientos

□ Escriba aquí...

#### Fuera del ámbito



## Plantillas (vista previa)



### DAFO

Evalúe los puntos fuertes, los puntos débiles, las oportunidades y las amenazas.



### Planificación de proyectos

Crear un plan para próximos proyectos.

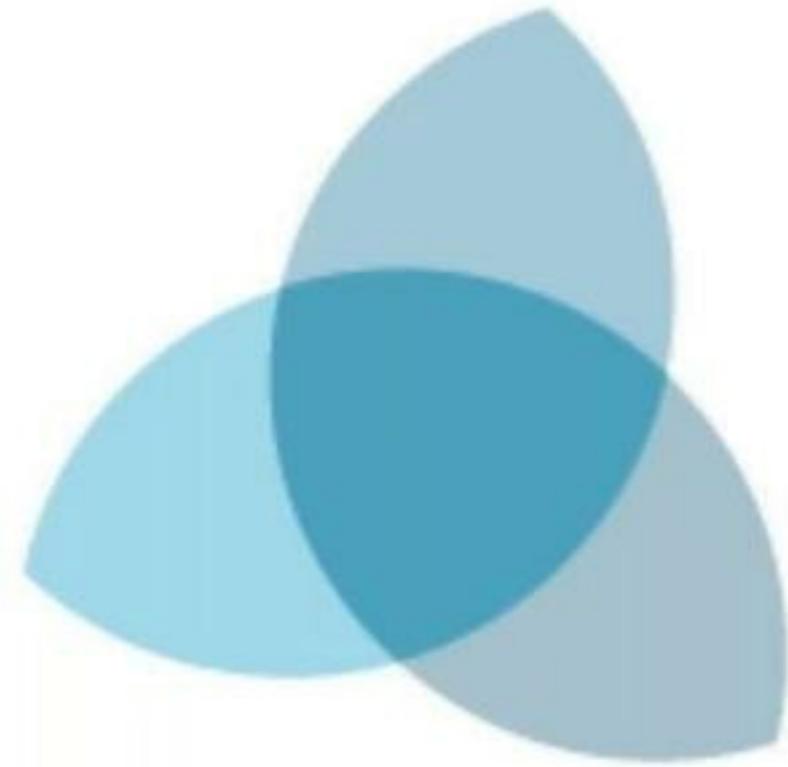


# Funciones

1. Realizar reuniones efectivas
2. Lluvia de ideas
3. Planificación de Sprint de equipo
4. Planificación de proyectos
5. Solución de problemas
6. Administración de incidencias
7. Tiempo real
8. Dibujo libre
9. Versión web
10. App
11. Táctil

# Integraciones

1. Surface Hub
2. OFFICE365
3. Web: Edge, Chrome, Firefox y Safari.
4. iOS es compatible con Apple iOS 9 o posterior, y requiere iPhone 5s o posterior, iPad Mini 3 o posterior, iPad Air o iPad Pro



# Stormboard

Realtime Brainstorming & Collaboration



INGENIEROS  
**INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



red.es



UNIÓN EUROPEA

# Make Your Meetings Better!

Use Stormboard's shared workspace to generate more ideas, and then prioritize, organize, and refine those ideas to make your meetings, brainstorm, and projects more productive and effective.



## LOGIN

Login

or login with



[Forgot Password?](#)

[Don't have an account?](#)

[Sign up for a FREE trial Now](#)



Stormboard uses cookies to ensure you get the best experience possible. [Learn more](#) —

Got it



PRINCIPADO DE ASTURIAS

PRINCIPADO DE ASTURIAS

PRINCIPADO DE ASTURIAS

UNIÓN EUROPEA

# Funciones

1. Brainstorming
2. Colaborativa
3. Trabajo en remoto
4. Importación/Exportación de plantillas
5. Clasificación de ideas
6. Gestión de flujos de trabajo
7. Mapa mental

# Integraciones

1. Teams
2. Jira
3. Office
4. Trello
5. Slack

# AWW

## A Web Whiteboard

OFICINA  
**Acelera**  
pyme



INGENIEROS  
**INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

VICEPRESIDENCIA  
PRIMERA DEL GOBIERNO

MINISTERIO  
DE ASUNTOS ECONÓMICOS  
Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

SECRETARÍA DE ESTADO  
DE DIGITALIZACIÓN  
E INTELIGENCIA ARTIFICIAL

red.es



UNIÓN EUROPEA

# Templates

Search templates



Show all

Brainstorming

Business analysis

Business model visualization

Design thinking

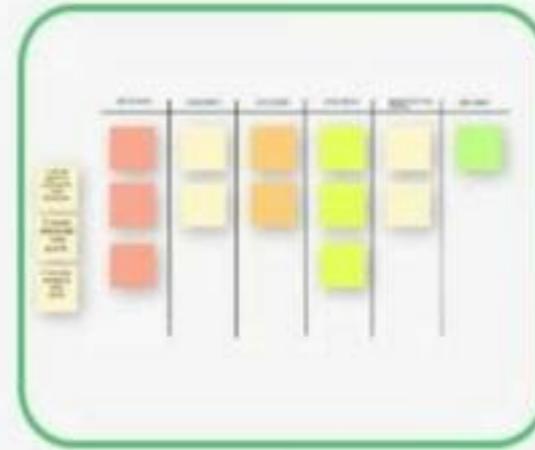
Product/Service/UX Design

Workflow planning

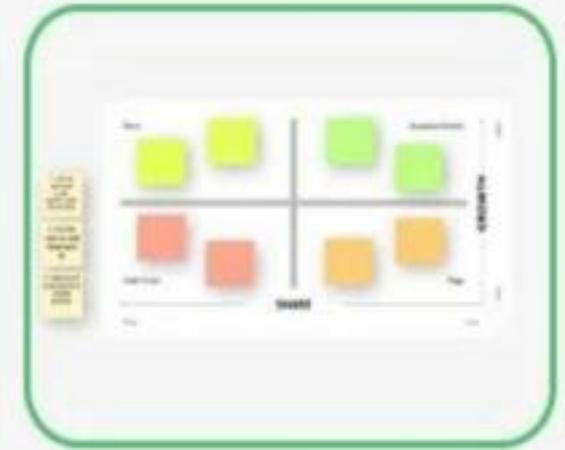
Education



Question Ladder



Developer's Kanba...



BCG Matrix



No ads and more features in premium version. [Sign up here](#)

Ads by Google

Report this ad

Why this ad? ▾



# Funciones

1. Almacenamiento de documentos
2. Archivos de audio y vídeo bidireccionales
3. Chat
4. Control de acceso y de versiones
5. Espacio de trabajo colaborativo
6. Gestión de aprendizaje
7. Herramientas de colaboración
8. Invitaciones y recordatorios de correo electrónico
9. Lluvia de ideas

10. Modelos personalizables
11. Pizarra
12. Plantillas de proyecto
13. Reseña colaborativa

# Integraciones

1. Atlassian Confluence
2. Box
3. JIRA Software
4. Slack
5. Trello

# 4. Plataformas de comunicación por video.



**INGENIEROS  
INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



red.es



UNIÓN EUROPEA

## 4. Plataformas de comunicación por video

La videoconferencia es un proceso de comunicación visual y auditiva bidireccional que se realiza en tiempo real y a distancia para establecer la conversación entre dos o más participantes.



## 4. Plataformas de comunicación por video

- ✓ Reducir costes de traslado.
- ✓ Utilizar el tiempo a tu favor evitando los problemas que implican los desplazamientos.
- ✓ Concentrar la atención en los problemas a resolver, en vez de cuestiones secundarias.
- ✓ Oportunidad de invitar a más personas que aporten algo valioso a la conversación, como otros miembros de tu equipo o especialistas, que de otra forma no podrían asistir.
- ✓ Crear una dinámica de intercambio de ideas cada vez más rápida con la frecuencia necesaria.

## 4. Plataformas de comunicación por video

- ✘ Es posible que debas formarte o dar formación a tus clientes acerca del uso de la plataforma.
- ✘ Tendrás problemas de conectividad si no cuentas con la velocidad de internet adecuada.
- ✘ Deberás destinar un presupuesto para la contratación de la herramienta, en caso de que escojas una opción de pago.

los programas de  
videoconferencias han  
experimentado un aumento de  
tráfico del 535 %



INGENIEROS  
**INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



red.es



UNIÓN EUROPEA

# 4. Plataformas de comunicación por video

Google Meet

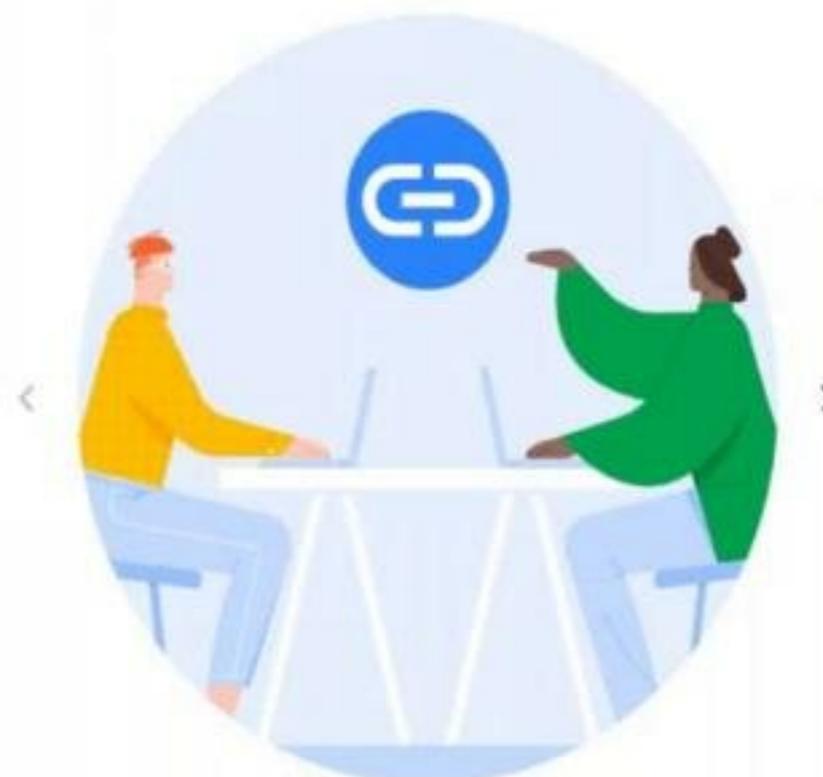
7:36 • mar, 5 oct    

## Videconferencias seguras para todos

Conecta, colabora y celebra desde cualquier lugar con Google Meet

 Nueva reunión

 Introduce un código o apod



## Google Hangouts. Ventajas

- ✓ En general, es una herramienta potente que brinda una buena calidad en las videollamadas.
- ✓ Está acoplada perfectamente con YouTube, por lo que podrás compartir las sesiones con aquellos que no estuvieron presentes.
- ✓ Te da la opción de «Compartir pantalla» con lo que facilitarás tu exposición.

## 4. Plataformas de comunicación por video

[Docs](#)[Projects](#)[Blog](#)[Community](#)[About](#)[Download](#)

» Jitsi Meet

### Free Video Conferencing Solutions

Go ahead, video chat with the whole team. In fact, invite everyone you know. Jitsi Meet is a fully encrypted, 100% open source video conferencing solution that you can use all day, every day, for free – with no account needed.



INGENIEROS  
**INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



## 4. Plataformas de comunicación por video

Otros Herramientas Libros Talento Dicampus Nascor FEVAL

jitsi

# Start & join meetings for free

No account needed

ExtremeWeightsParkGreatly **Start meeting**

O reserve con antelación una URL de reunión en la que usted sea el único moderador.

¿Quieres instalar la aplicación?  
Jitsi Meet  
meet.jit.si  
Cancelar Instalar

Instalar extensión de Chrome  
 No mostrar nuevamente

# 4. Plataformas de comunicación por video

Microsoft | **Teams** Productos Soluciones Recursos Precios Más de Microsoft 365 Descargar Teams Registrarse gratis

Ahora, los clientes están implementando las características del Modo conferencia y la vista Galería grande. Más información sobre cómo activar estas características nuevas >



**Te damos la bienvenida a Microsoft Teams**

Inicia sesión ahora para chatear, encontrarte, llamar y colaborar en un único lugar.

[Iniciar sesión](#) [Descargar ahora](#)

The banner features a blue background with colorful abstract shapes. It includes three circular profile pictures of diverse individuals. The text is centered and uses a clean, sans-serif font. Two prominent buttons are located below the main text.



## 4. Plataformas de comunicación por video

zoom

SOLUCIONES ▾

ENTRAR A UNA REUNIÓN

SER ANFITRION DE UNA REUNIÓN ▾

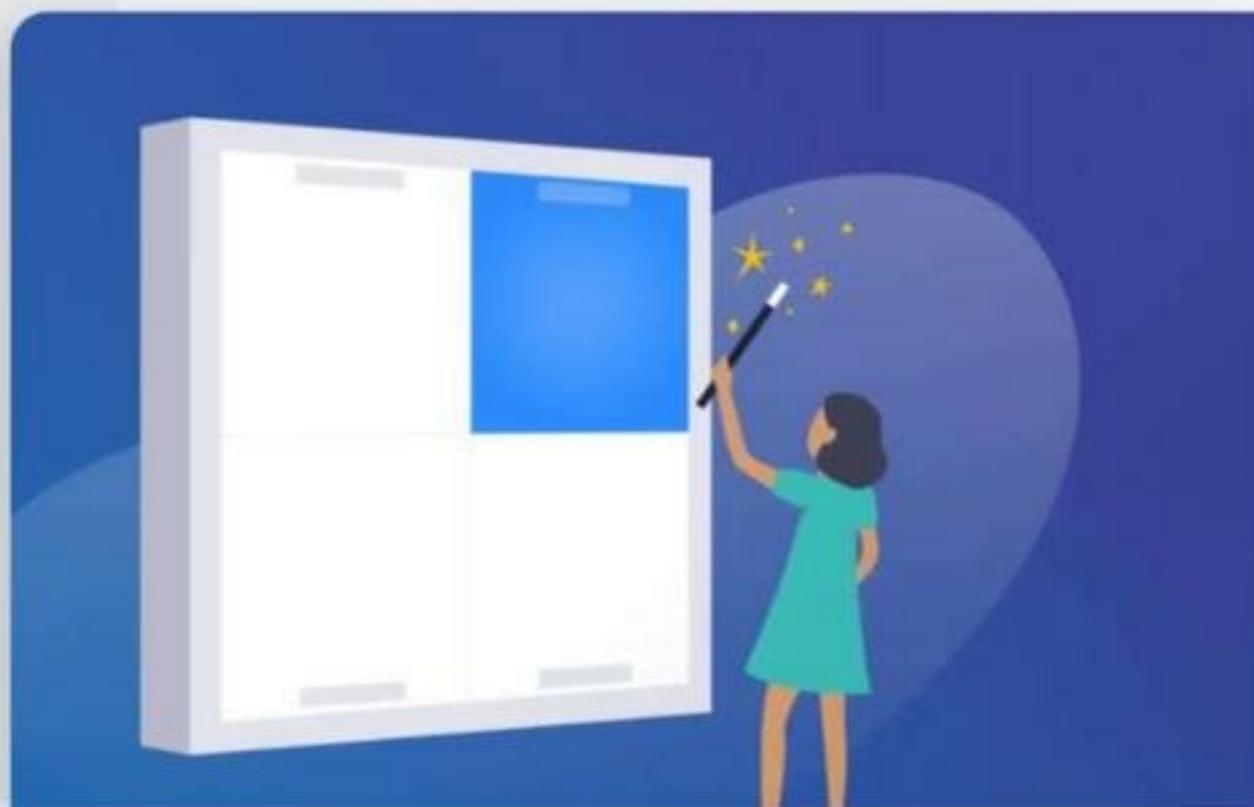
INGRESAR

REGÍSTRESE, ES GRATUITA

### ¡Un líder reconocido del Cuadrante Mágico!

Zoom ha sido elegido líder en el Cuadrante Mágico de Gartner 2020 para soluciones de reuniones y líder en el Cuadrante Mágico para UCaaS en todo el mundo.

Leer los informes



OFICINA  
**Acelera**  
pyme



INGENIEROS  
**INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

VICEPRESIDENCIA  
PRIMERA DEL GOBIERNO

MINISTERIO  
DE ASUNTOS ECONÓMICOS  
Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

SECRETARÍA DE ESTADO  
DE DIGITALIZACIÓN  
E INTELIGENCIA ARTIFICIAL



UNIÓN EUROPEA



Google Meet



★★★★★ (10426)

SABER MÁS

Plataformas compatibles

Web	✓
iPhone	✓
Android	✓
Windows	✓

Opciones de asistencia

E-mail/Help Desk	✓
Preguntas frecuentes/foro	✓
Base de conocimientos	✓
Asistencia telefónica	✗
Asistencia 24/7	✗
Chat	✓



Jitsi



★★★★☆ (48)

SABER MÁS

Plataformas compatibles

Web	✓
iPhone	✓
Android	✓
Windows	✗

Opciones de asistencia

E-mail/Help Desk	✓
Preguntas frecuentes/foro	✓
Base de conocimientos	✓
Asistencia telefónica	✓
Asistencia 24/7	✗
Chat	✓



Microsoft Teams



★★★★★ (6136)

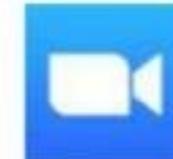
SABER MÁS

Plataformas compatibles

Web	✓
iPhone	✓
Android	✓
Windows	✓

Opciones de asistencia

E-mail/Help Desk	✓
Preguntas frecuentes/foro	✓
Base de conocimientos	✓
Asistencia telefónica	✗
Asistencia 24/7	✓
Chat	✓



Zoom Meetings



★★★★★ (9679)

SABER MÁS

Plataformas compatibles

Web	✓
iPhone	✓
Android	✓
Windows	✓

Opciones de asistencia

E-mail/Help Desk	✓
Preguntas frecuentes/foro	✓
Base de conocimientos	✓
Asistencia telefónica	✓
Asistencia 24/7	✓
Chat	✓



# 4. Plataformas de comunicación por video

Microsoft | **Skype** Descargas Skype a teléfono Número de Skype Características Más ▾

Hospedar una reunión  @Olguigu ▾

## Convertir tu próxima videollamada en un mate

Prueba nuevos emoticonos y fondos divertidos que tienen como protagonistas a LeBron James, Bugs Bunny y el resto del reparto de Space Jam: Nuevas leyendas en tu próxima videollamada, solo en Skype.

▶ **REPRODUCIR VÍDEO**

Realizar una videollamada gratis



OFICINA  
**Acelera**  
pyme



INGENIEROS  
**INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

VICEPRESIDENCIA  
PRIMERA DEL GOBIERNO  
MINISTERIO  
DE ASUNTOS ECONÓMICOS  
Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

SECRETARÍA DE ESTADO  
DE DIGITALIZACIÓN  
E INTELIGENCIA ARTIFICIAL



UNIÓN EUROPEA

# CONCLUSIONES



**INGENIEROS  
INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



red.es



UNIÓN EUROPEA



# EL TIEMPO

OFICINA  
**Acelera**  
pyme



INGENIEROS  
**INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

VICEPRESIDENCIA  
PRIMERA DEL GOBIERNO

MINISTERIO  
DE ASUNTOS ECONÓMICOS  
Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

SECRETARÍA DE ESTADO  
DE DIGITALIZACIÓN  
E INTELIGENCIA ARTIFICIAL

red.es



UNIÓN EUROPEA

Today

# 1) 2) 3) 4) OBJETIVOS





# LO MÁS DÍFICIL

OFICINA  
**Acelera**  
pyme



INGENIEROS  
**INDUSTRIALES**  
PRINCIPADO DE ASTURIAS



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

VICEPRESIDENCIA  
PRIMERA DEL GOBIERNO  
MINISTERIO  
DE ASUNTOS ECONÓMICOS  
Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

SECRETARÍA DE ESTADO  
DE DIGITALIZACIÓN  
E INTELIGENCIA ARTIFICIAL

red.es



UNIÓN EUROPEA

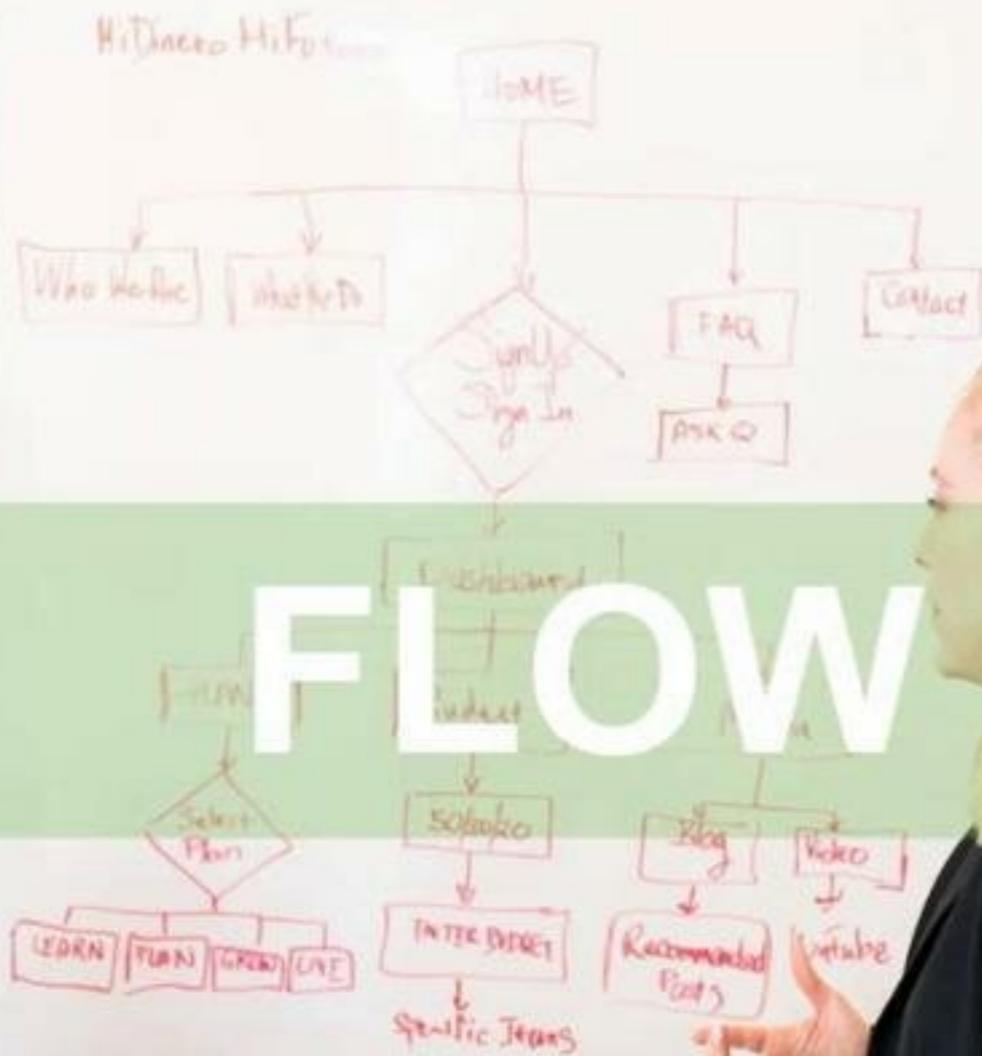
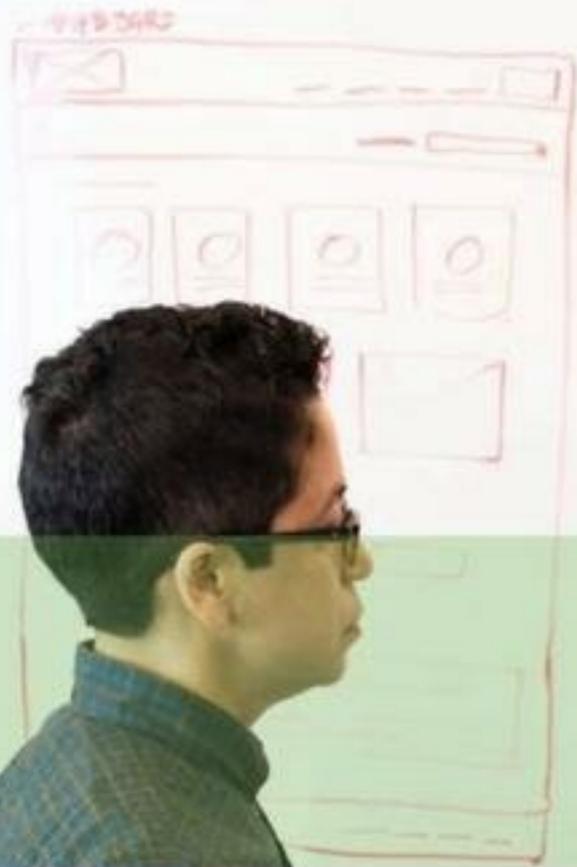


# PROGRAMAR

# REUNIONES



# FLOW



Pulsa  para salir del modo de pantalla completa

# PAUSATE